

	<p>Ministero dell'Istruzione          Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  <b>II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b>  <b>Via Cap. D. Canducci, 15 - 00048</b>  <b>NETTUNO (RM)</b>          Tel. e Fax 06.98.51.781          e-mail: <a href="mailto:RMIC8D1006@istruzione.it">RMIC8D1006@istruzione.it</a>          PEC: <a href="mailto:RMIC8D1006@pec.istruzione.it">RMIC8D1006@pec.istruzione.it</a>          Sito Internet: <a href="http://www.icnettuno2.edu.it">www.icnettuno2.edu.it</a></p>	 
---	--	--

## PIANO DDI - REGOLAMENTO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 24 del 30/10/2020

approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.119/2020

### PREMESSA

Ogni istituzione scolastica del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione definisce le modalità di realizzazione della didattica digitale integrata (DDI), intesa come metodologia di insegnamento-apprendimento, rivolta, in caso di nuovo *lockdown*, agli alunni secondo le indicazioni impartite nel documento *Linee guida per la Didattica digitale integrata* (allegato al D.M. 7 agosto 2020, n. 89).

La progettazione della didattica in modalità digitale deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività.

La Didattica digitale integrata (DDI) integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle alunne e degli alunni sia in caso di nuovo *lockdown*, sia in caso di quarantena o isolamento fiduciario – stabilito dal Dipartimento di Prevenzione della ASL - di singoli insegnanti, alunne ed alunni che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle alunne e agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti:

- attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività sincrone le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti e lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte

dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni di editor di testo, presentazioni, ecc.

- attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali: la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante; esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente diversamente abile in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato, anche attraverso strumenti e sistemi di comunicazione personalizzati più adatti alle esigenze dell'alunno.

L'Animatore digitale, gli eventuali assistenti tecnici di ambito e i docenti esperti garantiscono il necessario sostegno alla DDI.

### ***Quadro normativo di riferimento***

Il presente regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

- D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di Istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- Legge 22 maggio 2020, n. 35, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dall'Ufficio Scolastico Regionale del Lazio;
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022

### ***Art. 1 - Organizzazione della didattica digitale***

La scuola utilizzerà una piattaforma d'istituto per le attività di DDI:

**Piattaforma G-Suite:** si compone di diversi strumenti, accessibili da PC o tablet o smartphone, che permettono non soltanto la creazione di videoconferenze, classi virtuali, creazione e condivisione di contenuti, messaggistica ed interazione tra docenti e studenti. La piattaforma è rispettosa dei requisiti di rispetto della Privacy definiti a livello Comunitario.

Ogni docente avrà a disposizione un account personale con le credenziali personali per accedere alla piattaforma; Anche gli studenti potranno ricevere un account personale con proprie credenziali per accesso alla piattaforma.

L'uso di altre piattaforme dovrà essere preventivamente autorizzato per verificare il rispetto dei requisiti della Privacy definiti a livello comunitario.

**Scuola dell'infanzia:** l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre a essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate estemporaneamente nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tutto dovrà essere tempestivamente documentato dal personale docente sul Registro Elettronico.

**Scuola primaria:** I Team docenti predispongono un calendario settimanale delle lezioni, che assicurino:

- **Classi prime:** almeno 10 ore (600 minuti) settimanali di attività sincrone: sarà possibile prevedere la riduzione dell'unità oraria per coprire tutti gli ambiti, fermo restando il totale effettivo che deve corrispondere ad almeno 600 minuti settimanali;
- **Classi dalla seconda alla quinta:** almeno 15 ore (900 minuti) settimanali di attività sincrone: sarà possibile prevedere la riduzione dell'unità oraria per coprire tutti gli ambiti, fermo restando il totale effettivo che deve corrispondere ad almeno 900 minuti settimanali;

**Scuola secondaria di primo grado:** al fine di non creare interruzioni del servizio, tenuto conto dei numerosi docenti in comune con altre scuole, l'orario sarà scandito come segue, sulla base dell'orario settimanale in vigore per le attività didattiche in presenza:

- Settimana A: 1<sup>a</sup>, 3<sup>a</sup>, 5<sup>a</sup> ora di lezione dal lunedì al venerdì;
- Settimana B: 2<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup>, 6<sup>a</sup> ora di lezione dal lunedì al venerdì;

Al fine di ridurre la possibile sovrapposizione di orari tra sorelle e/o fratelli frequentanti la scuola secondaria di primo grado, le classi prime e le classi seconde cominceranno con la settimana A, e le classi terze con la settimana B, alternandosi.

#### **Norme comuni:**

La programmazione delle attività integrate digitali in modalità sincrona assicurerà *“... almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.”* (Linee Guida cit.)

Nel corso della giornata scolastica deve essere offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta

didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

### ***Art. 2 – Valutazione***

- a) La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno delle interclassi e dei dipartimenti, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
- b) La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.
- c) La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
- d) L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero. La valutazione deve fare riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Essa deve essere costante e garantire trasparenza e tempestività.

### ***Art. 3 -Norme comportamentali***

- a) I docenti utilizzano la piattaforma del registro elettronico e G-SUITE
- b) I docenti hanno cura di evitare sovrapposizioni e un peso eccessivo dell'impegno on-line, alternando la modalità sincrona (partecipazione in tempo reale in aule virtuali) con la modalità asincrona (fruizione autonoma in differita dei contenuti e svolgimento dei compiti).
- c) I docenti annotano sul registro elettronico, le attività svolte, gli argomenti trattati, i compiti assegnati e le valutazioni.
- d) Punto di riferimento fondamentale per gli alunni con disabilità è il Piano Educativo Individualizzato (PEI) il cui stato di realizzazione i docenti avranno cura di monitorare, attraverso feedback periodici. Per gli alunni per i quali è predisposto un Piano didattico Personalizzato (PDP), valgono gli strumenti compensativi e dispensativi indicati, fermo restando la possibilità di revisioni.
- e) Le alunne e gli alunni hanno il dovere di partecipare alle video lezioni collegandosi con puntualità, tenere la videocamera attivata e microfono spento, attivando il microfono solo quando venga loro richiesto; devono rimanere presso la propria postazione fino al termine della video lezione; per urgenti necessità possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato.
- f) I/Le docenti avranno cura di comunicare tempestivamente eventuali assenze alle attività sincrone e asincrone alle famiglie o al tutore legale, affinché sollecitino gli alunni ad una regolare frequenza e adeguata partecipazione alle attività a distanza.
- g) Durante le lezioni le alunne e gli alunni devono mantenere un comportamento appropriato,

evitando di usare impropriamente la comunicazione sincrona (uso scorretto della chat scritta durante le video lezione, ecc.).

h) È vietata la diffusione e/o pubblicizzazione – sotto qualunque forma, inclusa la condivisione sul web e/o sui *social networks* (come *Whatsapp*, *Facebook*, *Instagram*, etc. anche se su profili o chat private) - di immagini audiovisive afferenti alle attività didattiche e, in particolare, riferite al personale docente o agli studenti.

i) È vietato l'utilizzo della piattaforma fornita dalla scuola per finalità differenti da quelle didattiche e non conformi alle indicazioni fornite dai docenti.

j) È fatto assoluto divieto di divulgare i link alle lezioni ad utenti terzi esterni alla scuola, se non previa autorizzazione dell'organizzatore del meeting.

I menzionati comportamenti sono sanzionabili come da Regolamento Disciplinare di Istituto; alcuni di essi (violazione della privacy, interruzione di pubblico servizio, furto di identità, accesso abusivo ai sistemi informatici) sono anche perseguibili penalmente, pertanto eventuali comportamenti illeciti dovranno essere immediatamente segnalati alle Autorità Competenti da parte dei docenti o dal Dirigente Scolastico, nel loro ruolo di pubblici ufficiali.

A tal proposito si ricorda che tutte le videolezioni realizzate con G-Suite (opzione attiva solo per i docenti) sono monitorate da consolle di amministrazione e tutti i movimenti in entrata e in uscita, nonché le chat dei partecipanti alle riunioni, sono registrate e tracciate e saranno a disposizione della Polizia Postale e delle Autorità giudiziarie. Si confida, tuttavia, nel senso di responsabilità fin qui dimostrato.

#### ***Art. 4 - Rapporti con le famiglie***

a) In caso di quarantena o *lockdown*, le comunicazioni con i genitori avvengono, a scelta della/del docente, tramite formale contatto per mezzo del Registro Elettronico o per posta elettronica su account istituzionale appositamente fornito o per mezzo di colloqui telefonici.

b) Le famiglie supporteranno la scuola nell'espletamento della DDI, favorendo, in relazione all'età dell'alunna/o, l'autonomia nella fruizione dei materiali e nell'elaborazione dei lavori assegnati.

c) Le famiglie sono tenute a garantire la regolarità della presenza alle lezioni in ambiente virtuale delle/dei proprie/propri figlie/i.

d) Il genitore e/o persona a cui i minori sono affidati durante l'orario delle lezioni online, si impegnano a garantire all'alunna/o un ambiente silenzioso, che non inquadrì altre persone all'infuori dell'alunna/o e adeguato alla fruizione delle videolezioni, consapevole che ogni eventuale intervento da persona diversa dell'alunna/o durante le videolezioni potrebbe integrare il reato di interruzione di pubblico servizio.

e) Non registreranno e non condivideranno, per alcun motivo, le video lezioni in diretta.

#### ***Art. 5 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità***

a) Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, quanto prima prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto secondo quanto indicato all'art. 1 del presente regolamento;

b) Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e

della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del team docenti e/o del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati. In particolare, saranno attivate lezioni in modalità sincrona per circa 10 unità (anche non coincidenti con l'unità oraria) settimanali durante lo svolgimento delle spiegazioni o di altre attività didattiche in classe fruibili anche a distanza e/o, per la sola scuola primaria, utilizzando una delle ore di programmazione settimanali) per i collegamenti (un'ora per ciascun docente coinvolto con l'alunna/o o gruppi di alunni/e in modalità sincrona; l'alunna/o o il gruppo di alunne/i consulterà Google Calendar di GSuite per prendere visione dell'orario dei collegamenti, che potranno essere inseriti di norma entro le 08,30 della giornata stessa in cui si svolgerà il collegamento;

c) Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con il coinvolgimento del team docente e/o Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

#### **Art. 6 – Aspetti riguardanti la privacy**

1. I docenti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente Scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale
  - a) prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
  - b) sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della G-Suite;
  - c) sottoscrivono il *Patto Educativo di Corresponsabilità* che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI;
  - d) prendono visione del Regolamento di Istituto, comprendente anche l'accettazione delle Regole che disciplinano il comportamento degli in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali e alle lezioni online in modalità sincrona.

Per gli altri aspetti, nelle more dell'emanazione del "documento di dettaglio" da parte del M.I. in collaborazione con l'Autorità Garante, si fa riferimento alla documentazione pubblicata sul sito della scuola nell'apposita sezione di cui alla pagina <https://www.icnettuno2.edu.it/sito3/index.php/informative-privacy> e a quanto inviato direttamente a alunni, famiglie e docenti.

#### **Art.7 – Norme di rinvio**

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente Piano, si fa espresso rinvio al Decreto n.89 del 07/08/2020, recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" ed alla normativa vigente.

**A CASA COME  
A  
SCUOLA**

**POCHE SEMPLICI  
REGOLE PER LA  
LEZIONE  
ONLINE!**



**1**

**PREPARATE PRIMA L'OCCORRENTE...  
ASSICURATEVI CHE I DISPOSITIVI SIANO  
BEN CARICHI E COLLEGATEVI SEMPRE  
PUNTUALI!**



**2**

**È BELLO SALUTARSI,  
MA POI...  
MICROFONO DISATTIVATO,  
FIN QUANDO NON VI VERRÀ  
CHIESTO DI PARLARE.**



**SIATE GENTILI,  
EDUCATI, ATTENTI E  
COLLABORATIVI  
PROPRIO COME IN  
CLASSE...**

**3**



**4**

**RISPETTATE I TURNI PER PARLARE, USATE LA CHAT  
PER RISPONDERE O CHIEDERE SPIEGAZIONI E NON  
PER FARE DUE CHIACCHIERE CON GLI AMICI.**

**5**

**CON LA WEBCAM ACCESA  
È GIUSTO COMPORTARSI  
PROPRIO COME A SCUOLA:  
NON SI STA IN PIGIAMA,  
NON SI MANGIA,  
NÉ SI BEVE,  
NON SI GIOCA O CI SI ALZA  
MENTRE C'È LEZIONE!**



**METTETEVI  
SEDUTI  
COMPOSTI,  
VI AIUTERÀ A  
STARE  
CONCENTRATI!**

**6**

**7**

**NON ASPETTATE SUGGERIMENTI, SE SBAGLIATE NON  
FA NIENTE: CI SIAMO NOI AD AIUTARVI!  
E RICORDATE DI RISPETTARE LE DATE DI CONSEGNA  
DEI COMPITI ASSEGNATI!**

