



Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico  
Regionale per il Lazio II ISTITUTO  
COMPRESIVO STATALE  
Via Cap. D. Canducci, 15 - 00048 NETTUNO  
(RM)  
Tel. e Fax 06.98.51.781  
e-mail: [RMIC8D1006@istruzione.it](mailto:RMIC8D1006@istruzione.it) PEC:  
[RMIC8D1006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8D1006@pec.istruzione.it) Sito  
Internet: [www.icnettuno2.edu.it](http://www.icnettuno2.edu.it)



Nettuno, 03/10/2022

Prot.n. Si veda segnatura in alto

Spett. TECNO ANTONELLI  
SRL, Via Appia Nord ,153-  
Cisterna di Latina ,LT tel 06  
9680210 email  
[tecnoantonelli@gmail.com](mailto:tecnoantonelli@gmail.com)  
p. IVA 02457730592

OGGETTO: **BUONO D'ORDINE DI ACQUISTO** Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021  
"Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica"  
Dati da riportare in Fattura Elettronica: CIG: Z3337DD7C7-CUP: E79J2200090006 CNP: 13.13A-FESRPON-LA-2022-17

Si procede all'ordine di acquisto per la fornitura di cui in oggetto presso il ns Istituto, come da vs preventivo del 31/08/2022 -ns prot.n. Prot. 0005605/E del 01/09/2022, così dettagliata l'offerta ns. 0006630/E del 30/09/2022  
:

Q.TA'	DESCRIZIONE MATERIALE	PREZZO UNITARIO iva esclusa	TOTALE iva (al 22%)
1	spesa realizzazione riserva idrica e autoclave per impianto irrigazione. Specifiche v. preventivo	€5.800,00	€1276,00
		TOTALE IVA INCLUSA	€7076,00

La spesa graverà sulla scheda di progetto A.A03.23.02 "EDUGREEN LABORATORIO DI SOSTENIBILITA' PER IL CICLO DI ISTRUZIONE

- La fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010 nonché alle norme vigenti in materia di fatturazione telematica.

Nella fattura dovrà, inoltre, essere specificato CIG: Z3337DD7C7-CUP: E79J2200090006 CNP: 13.13A-FESRPON-LA-2022-17

Come da decreto n. 55 del 03/04/2013 il Codice Univoco Di Ufficio per l'emissione della fattura elettronica è UFAAL4

La liquidazione della fattura, come disposto dall'articolo 16, comma 1, del DECRETO 28 agosto 2018, n.129 avverrà a lavoro effettuato e favorevole certificato di regolare esecuzione del lavoro svolto.

La fattura in formato elettronico dovrà essere emessa indicando il prezzo, l'IVA e specificando il c.c.b su cui effettuare il bonifico in pagamento (deve corrispondere alla dichiarazione di tracciabilità).

Il pagamento avverrà previa erogazione dei Fondi da parte del MIUR/A.D.G.PON.

In ottemperanza a quanto disposto dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), all'art. 1, comma 629, lettera b), dovrà essere data applicazione alla scissione dei pagamenti dell'IVA (meccanismo dello split payment),

Le spese di quietanza saranno a carico di codesta ditta e pertanto trattenute mediante ritenuta diretta sull'ordinativo di pagamento. Il mancato rispetto delle condizioni sopra citate comporterà l'annullamento del presente ordinativo.

Il lavoro dovrà essere ultimato entro e non oltre il 20 Dicembre 2022;

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Velletri

IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO

PROF.SSA IDA BALZANO