

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NETTUNO II
 VIA C. D. CANDUCCI 15 - 00048 NETTUNO (RM)
 Tel. 069851781 069851867 Fax. 069851781 069851867 eMail RMIC8D1006@ISTRUZIONE.IT - C. F.: 97713030589 C. M.:
 RMIC8D1006



ISTITUTO COMPRENSIVO NETTUNO II
C.F. 97713030589 C.M. RMIC8D1006

AOO_RMIC8D1006 - Ufficio Protocollo
 Prot. 0004729/U del 29/12/2020 13:49:48

BUONO D'ORDINE n° 92/2020 del 28/12/2020

Oggetto: ACQUISTO LIBRI DI TESTO PON	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: PON LIBRI DI TESTO Azione 10.2.2AFSEPON-LA-2020-164		Delibera: 104 del 19/08/2020
C.U.P. E76J20001350006 CIG ZF230002F9		

Spett.le
 HERTZ & BYTE SNC
 VIA XXV LUGLIO 79
 00048 NETTUNO RM
 Tel. 0698832114
 Email info@hertebyte.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° 168 del 16/12/2020 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

€	Descrizione Articolo		Quantità	Prezzo unitario	% IVA	Importo complessivo
1	18	PC HP 200 G4 22 ALL IN ONE Colore bianco Con riscatto a fine periodo (31/08/2021) di € 1 + iva	8	744,00	22	7.261,44

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
5.952,00		5.952,00	1.309,44	22,00	7.261,44

Importo totale della fornitura € 7.261,44

(settemiladuecentosessantuno/44 euro)

Tipo/Conto/Sottoconto	Totale
3.2.9	7.261,44

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

Dsga
Rag. ANGELINA MURA

Dirigente Scolastico
Dott.ssa IDA BALZANO