



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Cap. D. Canducci, 15
00048 NETTUNO (RM)
numero sostitutivo: 338 3410102
e-mail: RMIC8D1006@istruzione.it
PEC: RMIC8D1006@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icnettuno2.edu.it



Prot. n. (vedasi stringa in alto)

All'Albo d'Istituto - PON

All'Amministrazione Trasparente

Al personale scolastico

e p.c. Al DSGA

Al sito web www.icnettuno2.edu.it

OGGETTO: Avviso di disponibilità progetto **#La-scuola-non-si-ferma C.N.P.** 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-163 - *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo.*

Codice identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-163 **CUP** E75E20000380006

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO PROGETTISTA ED ESPERTO COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto con candidatura con ns prot. n. 1240/U del 21/04/2020 (protocollo SIF n. 5214 del 22/04/2020) con la quale il 2° Istituto Comprensivo di Nettuno ha richiesto il finanziamento del progetto **“#La-scuola-non-si-ferma”**;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 10399 del 30/04/2020 con l'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Lazio;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 10446 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa istituzione scolastica (Codice identificativo Progetto: 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-163-importo complessivo autorizzato: € 13.000);

VISTA la Nota Ministeriale prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 - “Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e in particolare l’art. 7;

VISTE le *Linee guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture* pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016. nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 2020" emanate con nota prot. AOODGEF ID n. 1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 20 14-2020;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il proprio decreto prot. n. 0001351/U del 08/05/2020 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti del 13/5/2020 n. 32 e la delibera del Consiglio d’Istituto del 14/05/2020 n. 81 di adesione al PON Smart Class #La scuola-non-si-ferma;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti del 13/5/2020 n. 33 e la delibera del Consiglio d’Istituto del 14/05/2020 n. 82 di approvazione dei criteri per il reclutamento della figura del progettista e della figura del collaudatore;

VISTE le schede dei costi del progetto;

VISTO il CCNL area Istruzione e Ricerca 2016-2018 e in particolare l’art. 22 c. 4 lett. c3 e c. 9 lett. b2;

VISTO il Contratto di Istituto vigente triennio 2019/2022 sottoscritto il 20/05/2019 in particolare gli artt. 10 e 14;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano degli Interventi FESR, finalizzato alla “l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, è necessario ricercare, selezionare e reclutare personale esperto;

CONSIDERATA la necessità di nominare un esperto progettista e un collaudatore in quanto la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il PON Azione 10.8.6 prevede la fase di progettazione e la fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

TENUTO CONTO del fatto che il ruolo del progettista e quello di collaudatore non possono essere rivestiti dalla stessa persona;

PRESO ATTO che le spese relative al **progettista** e al **collaudatore** rientrano nelle voci di costo del medesimo progetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano degli Interventi FESR, finalizzato alla “l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”, è necessario ricercare, selezionare e reclutare personale esperto;

CONSIDERATA la necessità di nominare un esperto **progettista** ed un esperto **collaudatore** in quanto la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il PON Azione 10.8.6 prevede anche la fase di progettazione e la fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

TENUTO CONTO del fatto che il ruolo del progettista e quello di collaudatore non possono essere rivestiti dalla stessa persona;

EMANA

il seguente avviso finalizzato alla **selezione riservata esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria dei fondi**, per l’individuazione e il reclutamento di:

- una figura di esperto interno per l’affidamento dell’incarico di **progettista**;
- una figura di esperto interno per l’affidamento dell’incarico di **collaudatore** per il collaudo delle dotazioni tecnologiche e degli strumenti digitali previsti dal PON in oggetto.

ART. 1: FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

PROGETTISTA

L’attività e i compiti del progettista e del collaudatore sono in generale definiti dalle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei.

L’esperto progettista da selezionare dovrà possedere profilo professionale coerente con:

- Capacità di organizzazione di laboratori multimediali per uso quotidiano anche a distanza;

- Capacità di individuazione di quantità, tipologia e caratteristiche degli apparati necessari per la realizzazione di laboratori mobili;
- Capacità di elaborazione di un piano acquisti congruente alle esigenze didattiche della scuola.

Inoltre, deve possedere esperienze pregresse certificate nei seguenti ambiti:

- Progettazione di laboratori multimediali;
- Conoscenza di apparecchiature informatiche;
- Conoscenza di applicativi e tecnologie didattiche per applicazioni multimediali;
- Conoscenza delle norme relative alla Sicurezza negli ambienti di lavoro.

Compiti dell'esperto progettista:

- provvedere alla progettazione necessaria per l'acquisto del materiale occorrente alla realizzazione di laboratori mobili.
- collaborare con il D.S. nella redazione del Bando di Gara/procedura relativa ai beni da acquistare, elaborare gara d'appalto e predisporre il prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine dell'individuazione della ditta aggiudicatrice.
- verificare la rispondenza dei beni acquistati rispetto al progetto stilato.
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara/procedura indetta dall'Istituto.
- eseguire un controllo completo dei beni acquistati.
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR e compilare, sulla stessa, le matrici degli acquisti.
- redigere i verbali relativi alla sua attività.
- collaborare con il D.S. e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei lavoratori per la Sicurezza per la corretta gestione delle dotazioni tecnologiche.
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto.

COLLAUDATORE

Il collaudo deve avvenire in presenza del collaudatore singolo o di apposita commissione interna opportunamente nominati. Si suggerisce, altresì, la presenza della ditta fornitrice al fine di evitare eventuali contestazioni. Del collaudo è redatto apposito verbale.

Inoltre, ai sensi del suddetto articolo lettera d), non possono essere affidati incarichi di collaudo e di verifica di conformità a coloro che hanno o che svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul contratto da collaudare.

ART. 2: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta con il presente bando dovranno pervenire all'indirizzo mail di questa Istituzione Scolastica, RMIC8D1006@istruzione.it, **entro e non oltre le ore 13:00 del 27/05/2020**. Le istanze pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione le candidature: incomplete; non debitamente sottoscritte; inviate con altri mezzi.

La mail con la candidatura dovrà riportare nell'oggetto **"Candidatura per l'incarico di progettista o collaudatore – Progetto 10.8.6A-FESRPON-LA-2020-163"**.

Le istanze dovranno essere articolate come nel seguito, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Istanza di partecipazione alla selezione mediante l'allegato modello (Allegato A), completo delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;
2. Dichiarazione di non appartenenza ai gruppi di valutazione dei PON e di non essere dipendenti, soci o collaboratori di aziende operanti nel settore delle forniture di materiali dei quali è prevista l'acquisizione da parte dell'istituzione scolastica;
3. Griglia di autovalutazione, allegata al presente bando (Allegato B).
4. Curriculum vitae redatto in formato europeo, nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell'incarico oggetto del presente bando (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

e successive modifiche e integrazioni);

5. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il mancato arrivo dell'istanza di partecipazione entro la suddetta data non potrà essere imputata alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione, così come il mancato assenso al trattamento dei dati o l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La valutazione dei titoli prodotti e la conseguente compilazione della graduatoria saranno effettuate dal Dirigente Scolastico utilizzando i criteri di seguito indicati.

Su richiesta del Dirigente Scolastico, i titoli dichiarati dovranno essere tutti resi disponibili.

ART.3: FORMULAZIONE GRADUATORIA

L'esperto **progettista e collaudatore** sarà individuato in base al punteggio attribuito sulla dei seguenti criteri:

Esperienza: (massimo 50 punti)

aver ricoperto incarico senza demerito di Animatore Digitale: 5 punti per ogni anno

aver ricoperto incarico senza demerito ruolo di Responsabile laboratorio informatica: 2 punti per ogni anno
(si valutano massimo 5 anni)

aver ricoperto incarico di commissione collaudo dispositivi digitali: 3 punti per ogni anno
(si valutano massimo 5 anni)

aver ricoperto incarico di progettista o collaudatore in altri PON FESR: 5 punti per ogni PON

Titoli: massimo 25 punti

Laurea attinente (Ingegneria informatica o Informatica): 10 punti

Competenze informatiche certificate: ECDL, EIPASS: 5 punti
(si valutano massimo due corsi)

Corsi di formazione o seminari attinenti di almeno 25 ore: 1 punto
(si valutano massimo 5 certificati)

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane. Sarà formulata un'unica graduatoria con priorità di scelta dell'incarico per il più alto in graduatoria. La valutazione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a contattare direttamente l'esperto individuato, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 4: RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito di cui all'art. 4.

ART. 5: FORMALIZZAZIONE DEI RAPPORTI E COMPENSI

La formalizzazione dei rapporti di lavoro avverrà tramite affidamento di incarico.

L'attività del **progettista** è remunerata con un compenso massimo stabilito in **Euro 195**(centonovantacinque,00) onnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del dipendente e dello Stato, entro il limite del 1,5% dell'importo complessivo massimo autorizzato del progetto,.

L'attività del **collaudatore** è remunerata con un compenso massimo stabilito in **Euro 130** centotrenta,00)omnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del dipendente e dello Stato , entro il limite del 1,5% dell'importo complessivo massimo autorizzato del progetto.

La liquidazione dei compensi avverrà alla conclusione delle attività , previa presentazione di fogli firma attestanti orario svolto, ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi FESR assegnati a questa istituzione scolastica.

ART. 6: TUTELA DELLA PRIVACY

Con la presente clausola il 2° Istituto Comprensivo di Nettuno dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per gli adempimenti

connessi alla presente procedura. Il 2° Istituto Comprensivo di Nettuno dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per gli adempimenti connessi alla presente procedura; che il Titolare del trattamento dei dati è il 2° Istituto Comprensivo di Nettuno.

ART.7: DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso pubblico viene pubblicato sul sito Internet della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ida Balzano

ALLEGATO A: MODELLO CANDIDATURA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

del 2° Istituto Comprensivo
di Nettuno (Roma)

Con la presente la/il sottoscritta/o

Cognome _____ Nome _____ nato il _____
a _____ codice fiscale _____, residente
nel comune di _____ (_) cap _____ all'indirizzo
_____, cell. _____ e-mail _____

PROPONE

la propria candidatura all'incarico di esperto PROGETTISTA COLLAUDATORE
(indicare con 1 la propria preferenza e con 2 la disponibilità a svolgere l'altro incarico se quello corrispondente alla propria preferenza viene affidato a chi precede in graduatoria)

per il progetto Obiettivo **10.8** – Azione **10.8.6** – Codice **10.8.6A-FESRPON-LA-2020-163**.

La/Il sottoscritta/o allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo.
2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
3. Allegato B

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, la/il sottoscritta/o dichiara di:

- essere cittadina/o italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere dipendente di questa Amministrazione;
- non essere collegata/o a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.
- non appartenere ai gruppi di valutazione dei PON.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del 2° Istituto Comprensivo
di Nettuno (Roma)**

Il sottoscritto _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. n° 445.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

| Esperienza documentata o documentabile | Dettagli esperienza | Autovalutazione Candidato | Valutazione Amministrazione |
|--|---|----------------------------------|------------------------------------|
| Per anno in cui si è ricoperto il ruolo di Animatore Digitale (5 punti ogni incarico) | _____ | <u>2 X</u> = _____ | |
| Per anno in cui si è ricoperto il ruolo di Responsabile laboratorio Informatica (2 punti ogni incarico) (si valutano massimo 5 anni) | | <u>2 X</u> = _____ | (max 10 punti) |
| Per ogni anno in cui si è fatto parte di commissione collaudo dispositivi digitali (3 punti ogni incarico) (si valutano massimo 5 anni) | | <u>3 X</u> = _____ | (max 15 punti) |
| Per ogni incarico di progettista o collaudatore nell'ambito di progetti PON (5 punti ogni incarico) | | <u>5 X</u> = _____ | |
| Laurea attinente (ingegneria informatica o informatica) 10 punti | | <u>10 X</u> = _____ | |
| Competenze informatiche certificate livello avanzato ECDL/EIPASS (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Eipass Teacher, Eipass LIM) (5 punti ogni incarico) (si valutano massimo 2 corsi) | 1 _____ 2 _____ | <u>5 X</u> = _____ | (max 10 punti) |
| Corso di formazione o seminari attinenti di almeno 25 ore 1 punto per ogni corso) (si valutano massimo 5 corsi) | 1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____ | <u>1 X</u> = _____ | (max 5 punti) |
| PUNTEGGIO TOTALE | | | |

Data _____

FIRMA
