



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

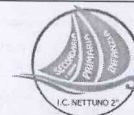
**II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Via Cap. D. Canducci, 15 - 00048 NETTUNO (RM)

Tel. e Fax 06.98.51.781

e-mail: [RMIC8D1006@istruzione.it](mailto:RMIC8D1006@istruzione.it) PEC: [RMIC8D1006@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8D1006@pec.istruzione.it)

Sito Internet: [www.icnettuno2.gov.it](http://www.icnettuno2.gov.it)



Al Personale Docente  
Scuola dell'Infanzia  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria 1° grado  
Al D.S.G.A.  
e p.c. al personale A.T.A.

PR. N. 1851 II.3

Circ. n. 01  
del 27/08/2019

**Oggetto:** assunzione in servizio personale in ingresso e convocazione Collegio Docenti

**Come concordato con la nuova Dirigente dott.ssa Ida Balzano, si fa presente quanto segue:**

Il personale di ruolo trasferito, assegnato o utilizzato, il personale rientrato dopo assegnazione provvisoria o utilizzazione e il personale immesso in ruolo presso l'Istituto Comprensivo Nettuno II è convocato **lunedì 2 settembre 2019 alle ore 08,00** presso la sede di via Capo Teulada per le pratiche amministrative relative all'assunzione di servizio.

Viene altresì convocato presso la sede di via Capo Teulada **alle ore 10,00 dello stesso giorno**, il Collegio dei Docenti per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. Saluti del Dirigente Scolastico e insediamento formale del Collegio Docenti a.s. 2019/2020;
2. Nomina del Segretario verbalizzante del Collegio Docenti;
3. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
4. Modalità di lettura e approvazione verbali del Collegio;
5. Nomina collaboratori del Dirigente Scolastico e dei collaboratori responsabili di plesso;
6. Calendario a.s. 2019/2020, suddivisione dei periodi didattici (trimestre/quadrimestre), orario delle lezioni;
7. Definizione numero e tipologia aree FF.SS e modalità di presentazione delle candidature;
8. Piano attività e impegni per l'avvio dell'anno scolastico;
9. Modalità accoglienza infanzia e classi prime primaria e secondaria;
10. Eventuali proposte al Consiglio di Istituto su modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie degli alunni;
11. Organico di istituto: assegnazione docenti alle sezioni e alle classi;
12. Formulazione orario provvisorio e formulazione orario definitivo;
13. Comunicazioni.

La durata prevista è di due ore.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gaetano Carmelo Laudani